

POLITICA PER LA RESPONSABILITÀ SOCIALE – SA8000

La Modernissima, impresa nata a Milano nel 1935, opera sul territorio italiano nel settore della pulizia, sanificazione, disinfestazione e dei servizi generali integrati, prevalentemente in ambienti commerciali e civili, ospedalieri e comunitari.

L'azienda è al Servizio del Cliente, con la molteplice finalità di rendere puliti, sanificati e confortevoli gli ambienti di lavoro attraverso l'impegno di tutti i suoi collaboratori. Il servizio è svolto con dedizione, cortesia, efficienza e professionalità nel pieno rispetto di tutti gli attori interessati (dipendenti, fornitori, clienti, utenti) e dell'ambiente in cui è erogato.

La Modernissima ha definito la "Politica per la Responsabilità Sociale", comprensiva dell'impegno a conformarsi a tutti i requisiti dello standard SA8000, a quelli sottoscritti e alle leggi vigenti.

La politica è approvata dalla Direzione ed è disponibile per tutti i lavoratori sulla bacheca virtuale e sul sito aziendale per tutte le parti interessate. Essa viene periodicamente riesaminata in sede di riesame della Direzione al fine di garantirne l'adeguatezza, l'appropriatezza e la continua efficacia. Il Sistema di Gestione per la Responsabilità Sociale SA8000 si integra con il Sistema di Gestione per la Qualità, l'Ambiente e la Sicurezza, conforme alle norme ISO 9001, ISO 14001 e OHSAS 18001.

Impegno aziendale alla Responsabilità Sociale

Garantire condizioni di lavoro sempre migliori è un obiettivo che può essere raggiunto applicando e rispettando tutte le disposizioni legislative nazionali ed internazionali, i contratti collettivi, gli impegni sottoscritti ed i requisiti previsti dallo standard internazionale SA8000. La Modernissima, inoltre, si impegna ad applicare la necessaria diligenza per verificare la conformità dei propri fornitori allo standard, con l'obiettivo del miglioramento continuo delle condizioni di lavoro e della soddisfazione dei lavoratori. In particolare sono primari i seguenti impegni, relativi ai requisiti principali richiesti dallo standard:

1. Non utilizzo di lavoro infantile

La Modernissima non utilizza, né favorisce, il lavoro infantile né il lavoro minorile.

Si impegna ad operare in contesti produttivi o distributivi che rispettino le Convenzioni ILO (*International Labour Organization*) con particolare riferimento al lavoro minorile, in forma di schiavitù o in condizioni ambientali che possano compromettere salute e sicurezza.

2. Non utilizzo di lavoro forzato o obbligato

La Modernissima non utilizza né favorisce in alcun modo il lavoro forzato.

Si impegna ad assicurare che i principi dell'ILO sul divieto di lavoro forzato o obbligato siano rispettati.

3. Salute e sicurezza

La Modernissima adotta tutte le necessarie misure per assicurare ai lavoratori un ambiente di lavoro sicuro e salubre, attua le leggi sulla sicurezza nei luoghi di lavoro e sull'ambiente, attuando programmi di miglioramento continuo e di riduzione dei rischi e degli impatti negativi.

4. Libertà di associazione

La Modernissima non ostacola la libertà di associazione sindacale dei lavoratori, né i diritti dei lavoratori sindacalisti; rispetta le legislazioni in materia di diritti dei lavoratori per la costituzione di organizzazioni sindacali e per la partecipazione alla contrattazione collettiva, non ostacolando e promuovendo periodici incontri con il personale.

5. Pari Opportunità e divieto di discriminazione

La Modernissima, in nessuna fase del rapporto di lavoro, ricorre ad alcuna forma di discriminazione fra i lavoratori, per esempio in base alla loro età, sesso, religione, origine nazionale, opinione politica o qualsiasi altra condizione che potrebbe dar luogo a discriminazione.

6. Pratiche disciplinari

La Modernissima tratta tutto il personale con dignità e rispetto.

Non sono tollerate pratiche disciplinari quali coercizione mentale, coercizione fisica, abuso verbale. Sono adottate le pratiche previste dal Codice Disciplinare e dalla Legge 300/70 - Statuto dei Lavoratori.

7. Orario di lavoro

È garantito un orario di lavoro in linea con quanto previsto dalla legislazione vigente e dal Contratto Collettivo Nazionale di Categoria in materia di lavoro, riposi e festività.

Lo straordinario è volontario, retribuito con una tariffa maggiore rispetto al normale orario di lavoro, in linea con quanto previsto dal CCNL.

8. Retribuzione

La retribuzione minima è almeno pari a quella relativa del Contratto Nazionale di Categoria e, comunque, tale da garantire uno standard dignitoso. La Modernissima si impegna a retribuzioni giuste e coerenti con i contratti collettivi, inclusi gli aspetti relativi al lavoro straordinario. Non è consentito l'impegno del "lavoro nero" o schemi di falso apprendistato.



La Modernissima

Si richiede a tutto il personale il massimo impegno nell'attuazione e rispetto di tutti i requisiti e delle procedure stabilite per l'efficacia del Sistema di Gestione della Responsabilità Sociale.

Eventuali segnalazioni relative a violazioni dei requisiti dello standard SA8000 possono essere indirizzate alle seguenti organizzazioni:

La Modernissima	Via Privata Catania, 7 – 20133 Milano Email: sa8000@lamodernissima.eu
European Inspection and Certification Company S.A.	89, Chlois & Likovriseos Str. - 144 52 Metamorfoosi - Athens - Greece Tel. +30.210.6252495 Fax +30.210.6203018 Email: eurocert@otenet.gr Internet site: www.eurocert.gr
SAI	15 West 44th Street - New York, NY 10036 Tel: 212-684-1414 Fax. 212-684-1515 Email: info@sa-intl.org
SAAS Social Accountability Accreditation Services	15 West 44th Street, 6th Floor - New York, NY 10036 Tel: (212) 391-2106 Fax: (212) 684-1515 Email: saas@saasaccreditation.org

Milano, 1 gennaio 2019

La Modernissima
L'Amministratore Unico

Mario Stucchi



